



## **Convocatoria de ofertas para acoger la 5ª edición de la Conferencia Mundial sobre el Cacao, 2020**

La Organización Internacional del Cacao (ICCO) convoca ofertas para acoger la 5ª edición de la Conferencia Mundial sobre el Cacao (CMC) en el primer semestre del año 2020, en una fecha todavía pendiente de decidir.

La CMC es el encuentro más importante del mundo cacaotero, reuniendo a oficiales gubernamentales, al comercio y a la industria, así como a la sociedad civil y al sector de las ONG, para discutir y tratar los problemas actuales que afectan a la producción, el comercio, la elaboración y la comercialización del cacao y sus productos, incluido el chocolate. Se celebra cada dos años, habiendo comenzado en Abidjan (Côte d'Ivoire) en noviembre de 2012, y celebrándose después en Ámsterdam (Países Bajos) en junio de 2014, en Bávaro (República Dominicana) en mayo de 2016, y en Berlín (Alemania) en abril de 2018.

Ya se han recibido ofertas de carácter informal de varios países para acoger el evento, pero quisiéramos pedir que todos los solicitantes elaboren una propuesta que contenga las respuestas a los siguientes puntos. Se dará preferencia a las ofertas formales procedentes de países Miembro exportadores de Asia:

1. **LA CONFERENCIA:** La Conferencia atrae a un número muy elevado de asistentes, que proceden de todo el sector cacaotero, incluidos Ministros de los gobiernos de países productores y consumidores, Directores Generales de corporaciones, oficiales principales de empresas y destacados expertos en el campo del cacao. También asisten los propios cacaocultores, en representación de todas las regiones productoras importantes.

Se espera actualmente que la Conferencia, de cuatro días de duración, atraiga a aproximadamente 1.500 delegados, y que incluya tanto sesiones plenarias como salas-taller simultáneas con diversas opciones. Por consiguiente, las instalaciones para el evento deberán contar con al menos un auditorio con aforo para 1.500 personas, así como hasta cuatro (4) salas-taller con aforo de entre 200 y 400 asistentes. Debido al carácter internacional de la Conferencia, todas las salas a utilizar tendrán que contar con cuatro (4) cabinas insonorizadas para interpretación, o bien disponer del espacio necesario dentro de las salas para la instalación de dichas cabinas sin reducir el aforo mencionado anteriormente.

Será necesario disponer también de una serie de salas próximas, que puedan servir de oficina de Organización/Secretaría, oficina del Director Ejecutivo, sala para ponentes VIP, sala de espera para Conferenciantes, sala de Prensa, etc. Actualmente creemos que serán necesarias al menos seis (6) salas de diversos tamaños para este fin.

2. **LA EXPOSICIÓN:** Está previsto la celebración de una Exposición en una sala contigua a la de la Conferencia, con espacio para hasta 100 *stands* de 3m x 3m (9 metros cuadrados). Para ello, haría falta otra sala o salas amplias, cercanas a las de la Conferencia pero separadas por al menos un tabique insonorizado.

3. **CÁTERING:** Se prevé ofrecer el almuerzo – probablemente tipo buffet – a todos los delegados de la Conferencia, por lo que será necesario contar con un salón o salones que queden cerca y que dispongan de un número ampliable de asientos. Se podría utilizar el mismo espacio, o bien otros espacios alternativos, para las Pausas para Cacao, es decir cuando se ofrece cacao, café y té a los delegados, a media mañana o a media tarde.
4. **CENA DE GALA:** Se celebrará una Cena de Conferencia, normalmente en un lugar fuera de las instalaciones (se ofrecerá servicio de traslado). Se supone que la asistencia a esta Cena será de aproximadamente 600 delegados.
5. **ALOJAMIENTO:** Sería necesario poder hacer una reserva en bloque de un número apropiado de habitaciones en una amplia gama de hoteles de entre tres y cinco estrellas, que estén cercanos al lugar de la Conferencia. Estas habitaciones se pondrían a disposición de los delegados inscritos, a una tarifa con descuento.
6. **ACCESO POR AVIÓN:** Dado que la Conferencia atrae a muchos delegados internacionales, sería importante tener un aeropuerto internacional cercano al lugar de la Conferencia, o al menos un aeropuerto con buenas conexiones y accesibilidad para vuelos internacionales, sobre todo procedentes de África, Asia y América Latina.
7. **APOYO LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL:** Es imprescindible que la oferta refleje claramente el apoyo del gobierno pertinente (a nivel local, regional o nacional) y/o del sector cacaotero (asociaciones o agrupaciones comerciales mejor que empresas individuales). Dicho apoyo se debe manifestar bien a través de una contribución financiera importante al presupuesto general de la Conferencia, o bien a través de una valiosa contribución en especie, al hacerse cargo de algunos de los costes de celebración de la Conferencia (por ejemplo, alquiler de las instalaciones, subvenciones para delegados que no puedan costearse la asistencia a la Conferencia, la Cena de Gala, el catering o cualquier otro gasto principal).

La ICCO solicita que, en su presentación formal de ofertas, los posibles anfitriones tengan la bondad de proporcionar información para cada uno de los puntos 1-7. Así mismo, sería útil indicar cualquier otra información de apoyo que se considere necesaria. El plazo para la recepción por parte de la ICCO de ofertas formales para acoger la Conferencia Mundial sobre el Cacao finaliza el jueves, 28 de febrero de 2019, al cierre de la actividad laboral (hora GMT).

Las ofertas se enviarán en formato digital a Sra. Berenice BAH, Oficial de Edición y Conferencias, Organización Internacional del Cacao, [BereniceGrace.Bah@icco.org](mailto:BereniceGrace.Bah@icco.org)

El Consejo Internacional del Cacao considerará todas las ofertas formales en su 99ª reunión ordinaria, en abril de 2019.

*Si desea más información o tiene alguna duda respecto a la oferta para acoger la Conferencia Mundial sobre el Cacao 2020, por favor póngase en contacto con Sra. Berenice Grace Bah, Oficial de Edición y Conferencias, Organización Internacional del Cacao; tel. +225 22 51 49 73; email: [BereniceGrace.Bah@icco.org](mailto:BereniceGrace.Bah@icco.org)*