

COMITÉ EJECUTIVO

Ciento cuarenta y cuatro sesión
Bloomsbury House, 2-3 Bloomsbury Square, Londres
20-23 septiembre 2011

PROGRAMA PROVISIONAL

1. Apertura de la reunión
2. Aprobación del programa
3. Distribución de los votos
4. Pago de contribuciones a los presupuestos administrativos
5. Estado de gastos e ingresos y reseña de la situación financiera en el ejercicio presupuestario actual
6. El Fondo de Reserva Especial y los Gastos de Liquidación; la Reserva de Ingresos; y otras disposiciones
7. Borrador de Presupuesto Administrativo para el ejercicio financiero 2011/2012
8. Plan de Acción Estratégico revisado para el Convenio Internacional del Cacao, 2010
9. Comité de Mercado y Comité de Promoción de la Organización
10. Situación del Mercado de Cacao
11. Capacitación en Materia de MSF en Africa
12. Informe sobre el Seminario acerca del Funcionamiento de los Mercados a Término
13. Capacitación en las países productores
14. Resistencia de la Planta Huésped para el Manejo Sostenible del Barrenillo de la Mazorca
15. Informe sobre la Marcha de los Proyectos
16. Informe sobre el Programa de Trabajo del año cacaotero 2010/2011
17. Programa de Trabajo para el año cacaotero 2011/2012

18. Escalas Salariales revisadas para Personal del Cuadro Orgánico y Categorías Superiores
19. Informe sobre viajes oficiales
20. Otros Asuntos
21. Relación de decisiones

ANOTACIONES AL PROGRAMA PROVISIONAL

1. APERTURA DE LA REUNIÓN

La ciento cuarenta y cuatro sesión del Comité Ejecutivo será inaugurada por su Presidente, el Sr. Rafael Jaén Tapiola (España).

2. APROBACIÓN DEL PROGRAMA

El Comité Ejecutivo examinará el programa provisional que consta en el presente documento como base para la aprobación de su programa.

3. DISTRIBUCIÓN DE LOS VOTOS

La Secretaría presentará el documento EX/144/2, que muestra la distribución de los votos y el estado de los derechos de voto en el Comité Ejecutivo.

4. PAGO DE CONTRIBUCIONES A LOS PRESUPUESTOS ADMINISTRATIVOS

La Secretaría presentará el documento EX/144/3, que indica la situación actualizada relativa al pago de contribuciones a los presupuestos administrativos del actual y anteriores ejercicios económicos.

5. ESTADO DE GASTOS E INGRESOS Y RESEÑA DE LA SITUACIÓN FINANCIERA EN EL EJERCICIO PRESUPUESTARIO ACTUAL

La Secretaría presentará el documento EX/144/4, que muestra los gastos administrativos para los primeros nueve meses del ejercicio presupuestario 2010/2011 y presentará un estudio de la situación financiera para el conjunto del ejercicio.

6. EL FONDO DE RESERVA ESPECIAL Y LOS GASTOS DE LIQUIDACIÓN; RESERVA DE INGRESOS; Y OTRAS DISPOSICIONES

La Secretaría presentará este tema con referencia al documento EX/144/5.

7. BORRADOR DE PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO PARA EL EJERCICIO FINANCIERO 2011/2012

El Comité Ejecutivo estudiará el borrador de Presupuesto Administrativo para el ejercicio financiero 2011/2012 con referencia al documento EX/143/6/Rev.1, y realizará una recomendación al Consejo.

8. PLAN DE ACCIÓN ESTRATÉGICO REVISADO PARA EL CONVENIO INTERNACIONAL DEL CACAO, 2010

El Comité estudiará el Plan de Acción Estratégico revisado para el Convenio Internacional del Cacao, 2010 con referencia al documento EX/144/13.

9. COMITÉ DE MERCADO Y COMITÉ DE PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

El Comité considerará la función del Comité de Mercado y del Comité de Promoción y hará una recomendación al Consejo referente al mandato de estos Comités, según proceda.

10. SITUACIÓN DEL MERCADO DE CACAO

La Secretaría presentará una visión general de la situación del mercado de cacao, con referencia al documento EX/144/6.

11. CAPACITACIÓN EN MATERIA DE MSF EN AFRICA

La Secretaría informará sobre la presentación oficial del proyecto sobre Capacitación en Materia de MSF en Africa para Mitigar los Efectos Nocivos de los Residuos de Plaguicidas en el Cacao y para Mantener el Acceso a los Mercados, en el Taller Regional que tuvo lugar en Yaoundé, Camerún, del 6 al 10 de junio de 2011.

12. INFORME SOBRE EL SEMINARIO ACERCA DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS MERCADOS A TÉRMINO

El Comité estudiará el resultado del Seminario Interno acerca del Funcionamiento de los Mercados a Término, que tuvo lugar del 13 al 16 de junio de 2011, con referencia al documento EX/144/7.

13. CAPACITACIÓN EN LAS PAÍSES PRODUCTORES

Ante el éxito del Seminario sobre Mercados a Término organizado por la Secretaría y celebrado en la Sede de la ICCO en junio de 2011, y dado el elevado grado de interés mostrado tanto por Miembros como por no-Miembros, se solicitará al Comité que considere el principio y la conveniencia de organizar en el futuro nuevos seminarios o talleres, bien en Londres o bien a nivel regional, con el fin de apoyar a los Miembros con la capacitación en temas pertinentes dentro de sus países.

El Comité realizará, si procede, una recomendación al Consejo sobre este tema.

14. RESISTENCIA DE LA PLANTA HUÉSPED PARA EL MANEJO SOSTENIBLE DEL BARRENILLO DE LA MAZORCA

El Comité estudiará el Informe de Terminación del proyecto de Vía Rápida sobre la Resistencia del Huésped para el Manejo Sostenible del Barrenillo de la Mazorca del Cacao, con referencia al documento EX/144/8.

15. INFORME SOBRE LA MARCHA DE LOS PROYECTOS

La Secretaría informará sobre este tema con referencia al documento EX/144/9.

16. INFORME SOBRE EL PROGRAMA DE TRABAJO PARA EL AÑO CACAOTERO 2010/2011

De acuerdo con el Artículo 21 del Convenio Internacional del Cacao, 2001, el Director Ejecutivo informará, con referencia al documento EX/144/10, sobre la ejecución del programa de trabajo para el año cacaotero 2010/2011, para ayudar al Comité Ejecutivo en su evaluación.

El Comité Ejecutivo informará al Consejo sobre su evaluación.

17. PROGRAMA DE TRABAJO PARA EL AÑO CACAOTERO 2011/2012

De acuerdo con el Artículo 21, párrafo 1, del Convenio Internacional del Cacao, 2001, el Director Ejecutivo presentará un borrador de programa de trabajo para el año cacaotero 2011/2012, contenido en el documento EX/144/11.

El Comité Ejecutivo recomendará al Consejo un programa de trabajo para la Organización para el año cacaotero 2011/2012.

18. ESCALAS SALARIALES REVISADAS PARA PERSONAL DEL CUADRO ORGÁNICO Y CATEGORÍAS SUPERIORES

La Secretaría informará sobre este tema con referencia al documento EX/144/12.

19. INFORME SOBRE VIAJES OFICIALES

El Director Ejecutivo *a.i.* informará verbalmente sobre este tema.

20. OTROS ASUNTOS

Podrán plantearse para su consideración temas que no figuren en el programa.

21. RELACIÓN DE DECISIONES

Podrá darse lectura a la relación de decisiones de conformidad con la Regla 54 del Reglamento Administrativo de la Organización.